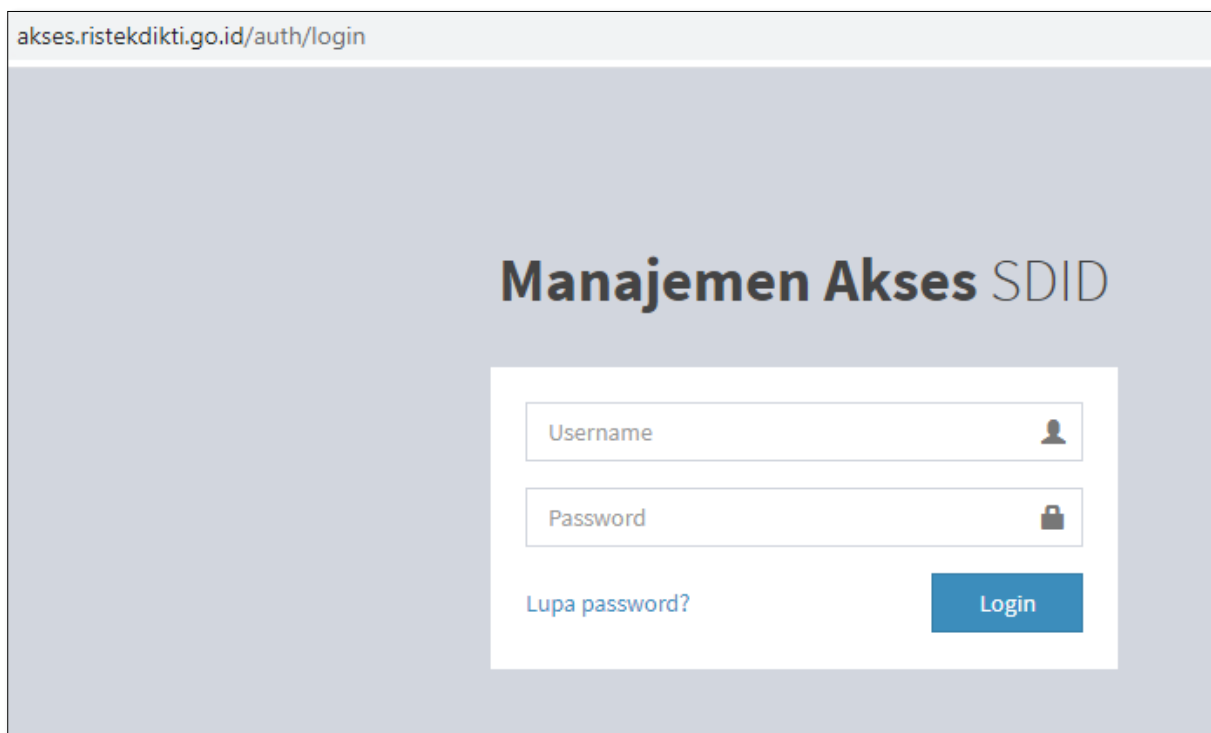


PANDUAN

Menjadi PSD PTU atau DYS \geq 5 Orang)

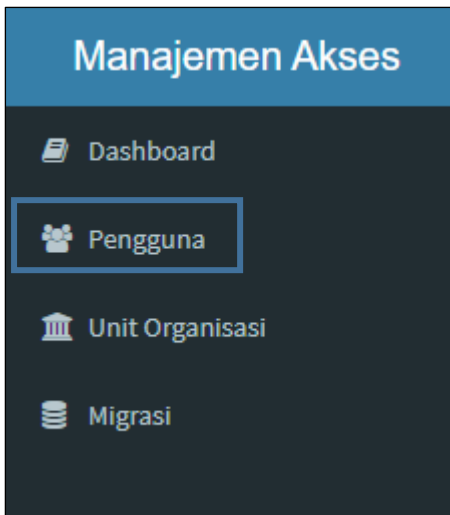
PADA APLIKASI SISTER

1. Bagi PTS yang mempunyai DYS \geq 5 orang, maka verifikasi Data D3 dapat **dilakukan sendiri oleh PTS** atau secara otomatis menjadi **Perguruan Tinggi Pengusul (PTU)**
2. Agar PTS dapat menjadi PTU, maka harus membuat akun PSD-PTU pada laman <http://akses.ristekdikti.go.id/auth/login> (login menggunakan username dan password yang sama dengan akun PDDIKTI KEMDIKBUD). Sebelum Login, Operator yang akan ditugaskan menjadi operator PSD-PTU wajib mempunyai SK penugasan dari Pimpinan PTS karena Nomor dan Tanggal SK akan diinput saat melakukan pengisian data PSD-PTU tersebut.
Setelah login, klik menu **menu pengguna >> klik tambah pengguna >> isikan form (pada dropdownlist peran, pilih PSD-PTU) >> klik submit.**
Selanjutnya, operator yang ditugaskan akan menerima informasi **username dan password** melalui email yang telah didaftarkan pada form pengisian.
3. Jika sudah diaktivasi dan mendapatkan akun PSD-PTU, maka langkah selanjutnya operator **melakukan sinkronisasi (sync)** pada **Admin SISTER PT.**
Tahapan sinkronisasi: masuk ke laman SISTER PT (server LLDIKTI atau mandiri) sebagai Admin SISTER PT, lalu klik menu **pengaturan >> sinkronisasi >> lalu klik button sinkronisasi >> logout**
Selanjutnya login kembali ke laman SISTER dengan menggunakan **username dan password** akun operator PSD-PTU yang telah dibuat sebelumnya.

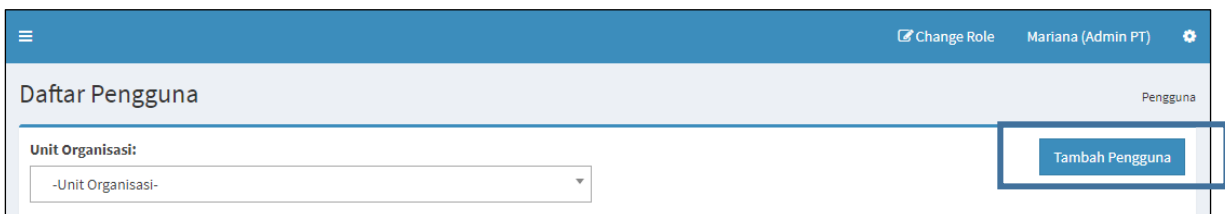


The screenshot shows a web browser window with the address bar displaying 'akses.ristekdikti.go.id/auth/login'. The main content area has a light blue background with the title 'Manajemen Akses SDID' in a large, bold, dark font. Below the title is a white login form with two input fields: 'Username' with a user icon and 'Password' with a lock icon. Below the password field is a link 'Lupa password?' and a blue button labeled 'Login'.

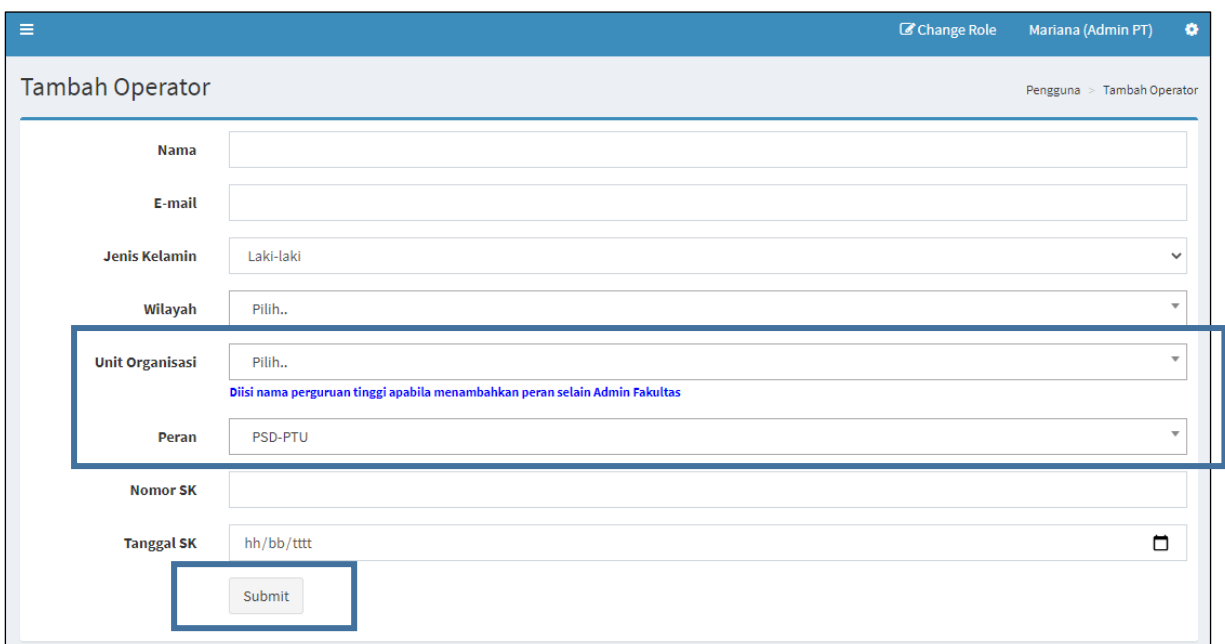
Akses laman <http://akses.ristekdikti.go.id/auth/login>, masukan **username dan password** sesuai dengan username dan password **PDDIKTI Kemdikbud.**



Pilih menu **PENGGUNA** pada side left menu

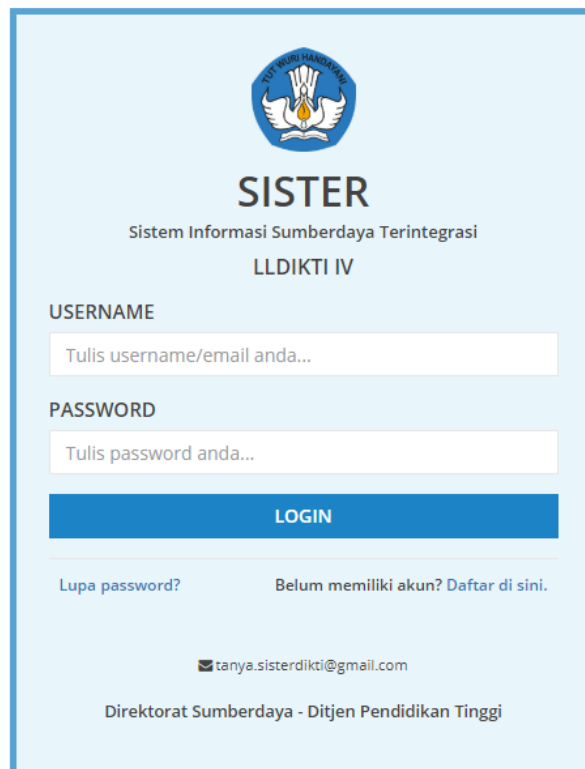


Klik button **TAMBAH PENGGUNA** pada kanan atas



Isikan Form yang tersedia (pada pilihan peran, **pilih PSD-PTU**), lalu **SUBMIT**. Selanjutnya, Saudara akan menerima informasi **username dan password** melalui email yang telah Saudara daftarkan.

PANDUAN VERIFIKASI DATA D3 BAGI PSD PTU (BAGI DYS \geq 5 Orang) PADA APLIKASI SISTER



SISTER
Sistem Informasi Sumberdaya Terintegrasi
LLDIKTI IV

USERNAME
Tulis username/email anda...

PASSWORD
Tulis password anda...

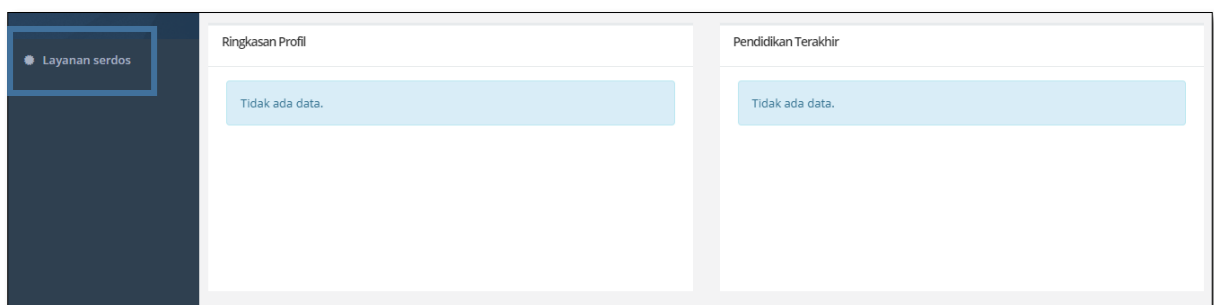
LOGIN

[Lupa password?](#) [Belum memiliki akun? Daftar di sini.](#)

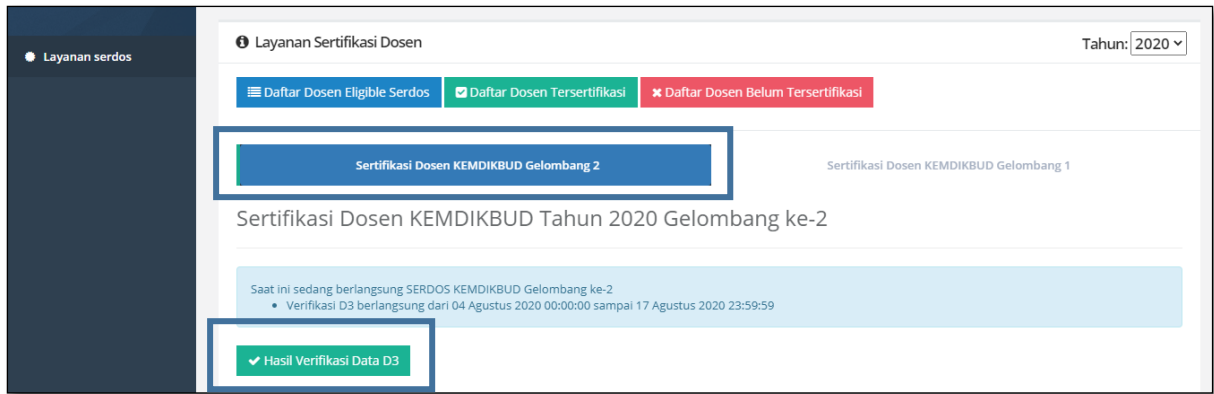
tanya.sisterdikti@gmail.com

Direktorat Sumberdaya - Ditjen Pendidikan Tinggi

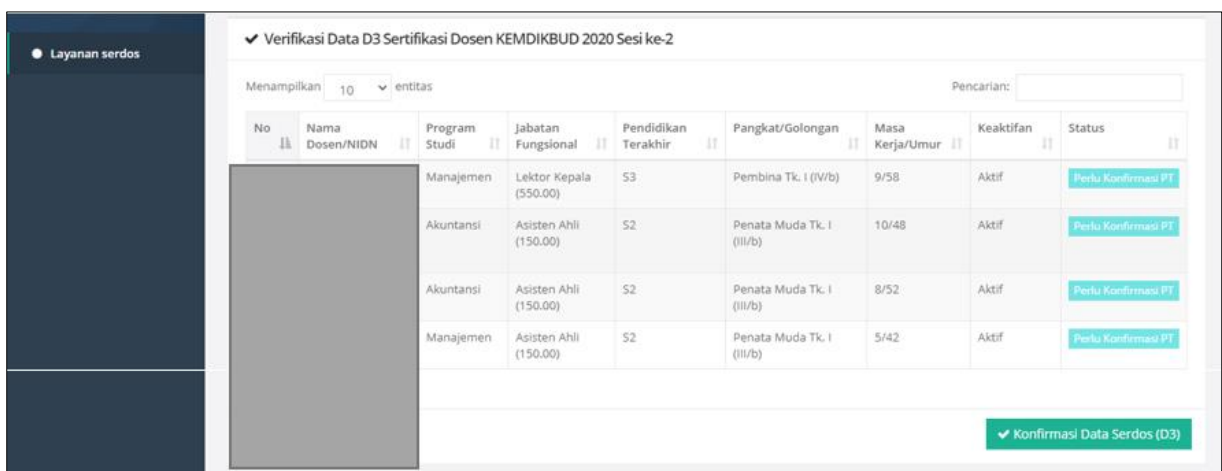
Akses laman **SISTER (Server LLDIKTI atau PT)**, Login dengan menggunakan **username dan password PSD-PTU** yang telah dibuat sebelumnya pada laman <http://akses.ristekdikti.go.id>



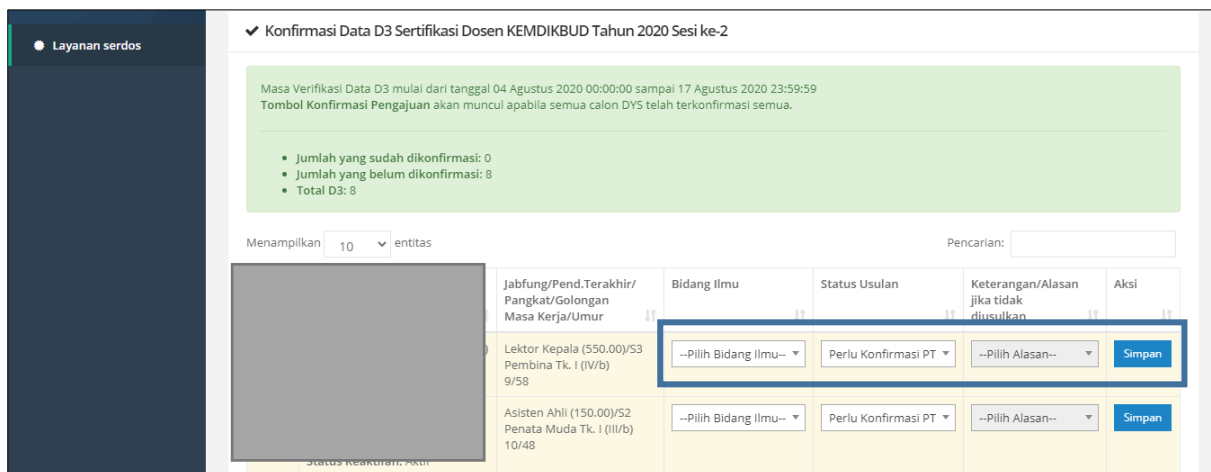
Pilih menu **LAYANAN SERDOS** pada side left menu.



Muncul tampilan **LAYANAN SERTIFIKASI DOSEN**, selanjutnya pilih tabulasi **Sertifikasi Dosen kemdikbud/Mandiri**, lalu klik button **HASIL VERIFIKASI DATA D3**.



Selanjutnya akan muncul Data D3 dengan tulisan “PERLU KONFIRMASI PT”. Selanjutnya Klik Button **Konfirmasi Data Serdos (D3)**.



Muncul Data D3 yang harus satu persatu diverifikasi oleh PT seperti **Bidang Ilmu, Status Usulan dan Keterangan**.

Bidang Ilmu	Status Usulan	Keterangan/Alasan jika tidak diusulkan	Aksi
Manajemen (571)	Diusulkan	--Pilih Alasan--	Simpan

PILIH BIDANG ILMU, STATUS USULAN DAN KETERANGAN (BAGI YANG TIDAK DIUSULKAN) dari setiap dosen yang akan diverifikasi. Setelah selesai klik button **SIMPAN**

Bidang ilmu diisikan sesuai dengan **bidang ilmu pada ijazah yang akan disertifikasi**. Bidang ilmu yang akan disertifikasi diupayakan sesuai dengan pendidikan terakhir agar pengembangan karir selanjutnya khususnya pada Jabatan Akademik Dosen menjadi linear. Bidang ilmu yang akan disertifikasi **bukan berdasarkan program studi tempat dosen yang diusulkan mengajar**.

Dosen yang tidak aktif melaksanakan tridharma perguruan tinggi **tidak dapat diajukan**, Dosen dengan masa kerja kurang dari 2 tahun sejak diangkat menjadi dosen tetap yayasan atau dosen dengan perjanjian kerja di PTS pengusul **tidak dapat diajukan**, Dosen yang berstatus sebagai Guru, Pegawai BUMN/BUMD, PNS Non Dosen, dan Dosen yang bekerja di Instansi/Unit/Lembaga lain **tidak dapat diajukan (bagi Dosen Tetap Yayasan)**, Dosen yang sedang studi lanjut Program Doktor (S3) dalam negeri atau luar negeri dengan Program Beasiswa (LPDP, BPP atau beasiswa lainnya) **dapat diajukan**.

✓ Konfirmasi Data D3 Sertifikasi Dosen KEMDIKBUD Tahun 2020 Sesi ke-2

Masa Verifikasi Data D3 mulai dari tanggal 04 Agustus 2020 00:00:00 sampai 17 Agustus 2020 23:59:59
Tombol Konfirmasi Pengajuan akan muncul apabila semua calon DYS telah terkonfirmasi semua.

- Jumlah yang sudah dikonfirmasi: 1
- Jumlah yang belum dikonfirmasi: 7
- Total D3: 8

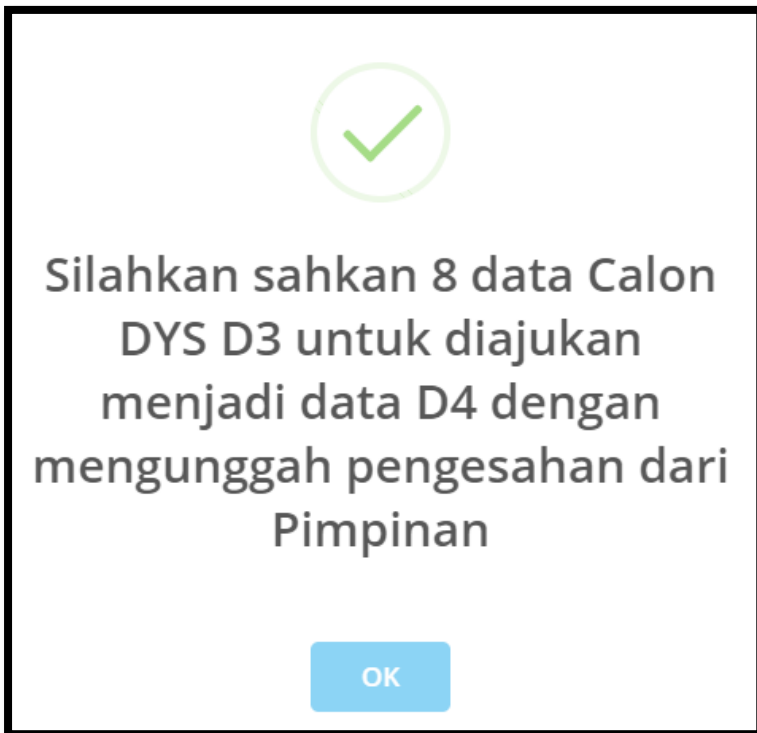
Data Usulan Yang Sudah **Disimpan** dan akan terlihat pada **rekap pengajuan Data D3** pada menu verifikasi Data D3 ini.

Penata Muda (III/a)	3/49	Aktif	Perlu Konfirmasi PT
Penata Muda (III/a)	3/53	Aktif	Perlu Konfirmasi PT

Sebelumnya 1 Selanjutnya

✓ Konfirmasi Data Serdos (D3)

Setelah Data D3 telah diverifikasi semua, klik button **Konfirmasi Data D3**. Kemudian Muncul tampilan sebagai berikut :



Klik **OK**, sehingga muncul tampilan seperti ini pada bagian bawah hasil verifikasi Data D3. Apabila tidak tampil, sinkronisasi terlebih dahulu di akun admin PT, lalu kembali lagi ke **Sister PSD PTU >> Layanan Serdos >> Hasil Verifikasi Data D3 >> Konfirmasi Data D3**

Rekapitulasi

Jumlah Data Eligible = 8 peserta, Diusulkan = 8 peserta, Tidak Diusulkan = 0 orang, Belum Diproses = 0 orang.
Hanya peserta dengan status Diusulkan yang akan masuk dalam Data D4 sebagai DYS tahun 2020.

Unduh Format Surat Pernyataan Unduh Lampiran Peserta

Unggah Surat Pernyataan yang telah di tandatangi oleh Pimpinan dan Lampiran yang dijadikan 1 dalam format (.PDF) dengan ukuran maksimum 5MB

Pilih File Tidak ada file yang dipilih Unggah Surat Pernyataan

Silahkan Unggah Surat Pernyataan untuk melanjutkan ke proses pengusulan

BATALKAN KONFIRMASI PENGUSULAN D3

Klik Button **Unduh Format Surat Pernyataan** dan **Unduh Lampiran Peserta**.

Surat Pernyataan ditandatangani oleh **Pimpinan PT dan dicap institusi**. Setelah di tandatangan, lalu file Surat Pernyataan dan Lampiran disatukan dan discan dalam **bentuk PDF**, lalu **unggah** dengan cara **PILIH FILE**, lalu klik Button **UNGGAH SURAT PERNYATAAN**.

Rekapitulasi

Jumlah Data Eligible = 8 peserta, Diusulkan = 7 peserta, Tidak Diusulkan = 1 orang, Belum Diproses = 0 orang.
Hanya peserta dengan status Diusulkan yang akan masuk dalam Data D4 sebagai DYS tahun 2020.

[Unduh Format Surat Pernyataan](#)
[Unduh Lampiran Peserta](#)

[Unduh Surat Pernyataan yang telah diunggah](#)

Unggah Surat Pernyataan yang telah di tandatangani oleh Pimpinan dan Lampiran yang dijadikan 1 dalam format (.PDF) dengan ukuran maksimum 5MB

Tidak ada file yang dipilih
 [Unggah Surat Pernyataan](#)

Klik tombol Setuju dibawah ini hanya jika verifikasi data sudah selesai dilakukan.
Klik tombol Batalkan Pengusulan dibawah hanya jika ingin membatalkan dan memilih ulang peserta yang akan diusulkan selama masa periode Verifikasi D3 masih berlangsung.

[SETUJU](#)

[BATALKAN KONFIRMASI PENGUSULAN D3](#)

Setelah di upload **SURAT PERNYATAAN**, muncul tampilan seperti ini. Klik Button **SETUJU** jika sudah setuju dengan Data D3 yang diusulkan.

Untuk memastikan file **SURAT PERNYATAAN** diunggah berhasil serta melihat rekapitulasi DYS yang diusulkan, PT dapat melihat file tersebut pada bagian atas dan klik button **UNDUH SURAT PERNYATAAN YANG TELAH DIUNGGAH**

Konfirmasi Persetujuan

yang ditetapkan oleh Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi untuk ditetapkan menjadi data D4. Apabila ternyata tidak benar, maka saya sanggup mempertanggungjawabkan dan/atau keikutsertaan calon DYS dapat langsung digugurkan oleh Direktorat Pendidikan dan Tenaga Kependidikan, Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi, Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan.

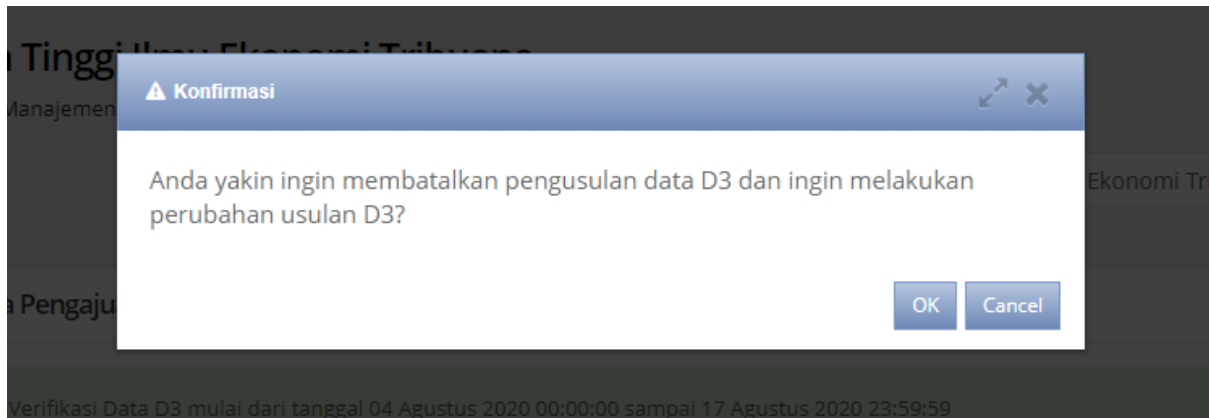
Setelah verifikasi ini disetujui, saya menyadari bahwa data D4 sudah tidak dapat diubah kembali.

Klik tombol Saya Menyatakan Setuju di bawah ini, hanya jika Anda sudah memahami pernyataan di atas.

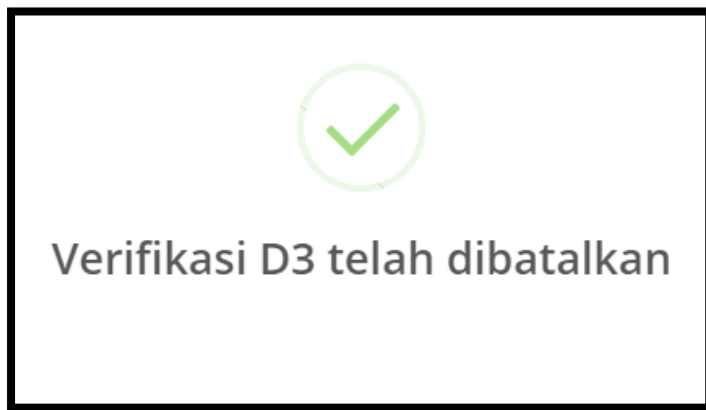
[Saya Menyatakan Setuju](#)

Kembali, Klik Button **SAYA MENYATAKAN SETUJU** jika sudah setuju dengan Data D3 yang diusulkan **TUTUP** apabila akan melakukan perbaikan.

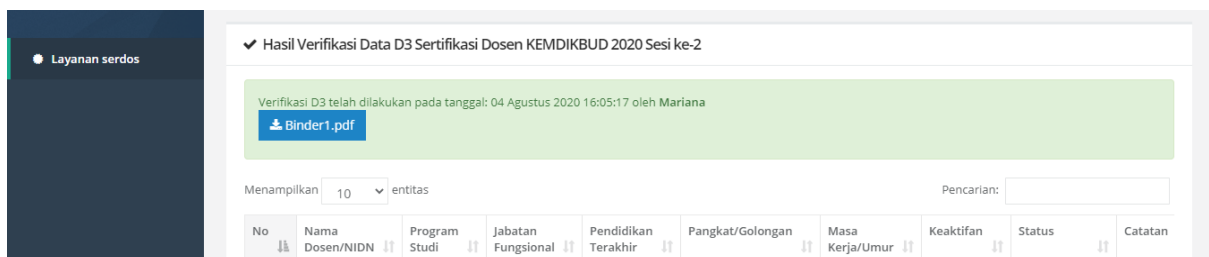
Apabila ada perbaikan pada verifikasi Data D3, klik button **BATALKAN KONFIRMASI PENGUSULAN D3**, sampai dengan muncul tampilan sebagai berikut :



Klik **OK**, sehingga muncul tampilan seperti ini



Verifikasi D3 dibatalkan



Apabila sudah selesai proses verifikasi, akan muncul pada tampilan utama Menu D3, bahwa PT melakukan verifikasi pada saat **kapan** dan **ada nama file yang telah diunggah**. Setelah selesai semua proses verifikasi Data D3, **sinkronisasi** kembali pada akun Admin PT, agar data D3 di PT sama dengan data D3 di LLDIKTI